



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"DANIELA SETTESOLDI"**

Via del Capannone, 19 - 56019 Vecchiano (PI)
codice fiscale: 93044960503 - codice meccanografico: PIIC811002
Tel. + 39 050 868 444 - Fax + 39 050 864 393
PEO: piic811002@istruzione.it - PEC: piic811002@pec.istruzione.it
sito: <http://www.icvecchiano.gov.it> - codice univoco ufficio: UFZNY3



I.C. "D. SETTESOLDI" - VECCHIANO
Prot. 0005807 del 08/09/2023
I-1 (Uscita)

Ai Visitatori esterni
Al personale ATA e docente
Alla DSGA
Alle Collaboratrici del DS
Alla Fiduciaria di plesso
AI RSPP
ATTI

DIRETTIVA INGRESSO ESTERNI ISTITUTO

Il Dirigente Scolastico

- **VISTA** la normativa vigente;
- **VISTA** la DIRETTIVA SULLA VIGILANZA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO, aggiornata all'a.s. 2023-24, comunicata al CdD del 1° settembre 2023 di cui al n. prot. 5566 del 01.09.2023 e inviata a tutto il personale con circ. n. 1 del 01.09.2023;

STABILISCE QUANTO SEGUE:

1. I **visitatori esteri**, compresi i genitori degli alunni, che accedono alla sede centrale dell'istituto devono sostare solo e soltanto all'interno dell'area di fronte alla portineria delimitata dalla striscia giallo / nera posta sul pavimento;
2. Gli stessi visitatori saranno eventualmente indirizzati dal personale ATA verso gli uffici, o le altre aree dell'edificio (tecnici, esperti esterni, autorità etc), solo dopo averne **fatto richiesta** ed esposto i motivi della visita;
3. Gli **alunni** possono oltrepassare l'area di fronte alla portineria, delimitata dalla striscia giallo / nera posta sul pavimento, solo durante le operazioni di uscita, oppure se accompagnati dai docenti, per attività esterne all'edificio scolastico; le altre uscite devono essere utilizzate solo per le emergenze e sono allarmate;
4. Gli stessi adempimenti di cui sopra si applicano anche ai plessi periferici dell'istituto, tenendo conto dei necessari e specifici adattamenti;
5. Gli adattamenti per la **scuola dell'infanzia** terranno conto in modo particolare della presenza dei genitori necessaria nelle attività di inserimento dei bambini e nelle alle altre attività specifiche loro riguardanti;
6. Tutto il **personale (ATA e docente)** è tenuto a vigilare sulla sicurezza degli alunni, in base a quanto prescritto nella DIRETTIVA SULLA VIGILANZA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO e ad applicare le suddette norme.

La presente direttiva è pubblicata sul sito internet della scuola, inviata per e-mail a tutto il personale in servizio, con "notifica consegna messaggio" e **deve essere affissa in formato cartaceo nelle bacheche** di tutti i plessi dell'istituto.

Vecchiano, 8 settembre 2023

Il Dirigente Scolastico

Prof. Paolo Gori

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Decreto Legislativo n° 39/1993)



**ISTITUTO COMPRESNSIVO STATALE
"DANIELA SETTESOLDI"**

Via del Capannone, 19 - 56019 Vecchiano (PI)
codice fiscale: 93044960503 - codice meccanografico: PIIC811002
Tel. + 39 050 868 444 - Fax + 39 050 864 393
PEO: piic811002@istruzione.it - PEC: piic811002@pec.istruzione.it
sito: <http://www.icvecchiano.gov.it> - codice univoco ufficio: UFZNY3

